



ประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้
เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการพลเรือนสามัญ
หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล

ด้วยเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๘ ตำแหน่ง ดังนี้

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

- | | |
|--|---------------|
| ๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑
ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑
ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |

สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|--|---------------|
| ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน
เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑
ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

สังกัดกองคลัง

- | | |
|--|---------------|
| ๑. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑
ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑
ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |

สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นักวิชาการสาธารณสุข
เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒
ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|

สังกัดกองการศึกษา

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑. ครู | จำนวน ๑ อัตรา |
| เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๕๗๕ | |
| ๒. ครูผู้ช่วย | จำนวน ๑ อัตรา |
| เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๕๖๕ | |

โดยให้ผู้ที่มิคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) รายละเอียด ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาบัตรทะเบียนประวัติข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.พ.๗) หรือสำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการศึกษา (transcript) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. เอกสารอื่นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณารับโอน (ย้าย) เช่น ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน (Resume) ประวัติผลงานดีเด่น เอกสารแสดงความรู้ความสามารถ ทักษะหรือความสามารถพิเศษ หรือประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๑ ชุด |

ในการนี้ ผู้มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) สามารถยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) ด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ในวันและเวลาราชการ หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์มายังสำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ ถนนเชียงใหม่ - พริ้ว เลขที่ ๑๕ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๕๐ และสามารถติดต่อสอบถามเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๔๙๘๖๒๑ ต่อ ๘๐๖, ๘๐๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประหยัด ทรงคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้